



## *Instruktioner för att delta i ett Zoom-möte*

Här presenteras hur du gör för att delta i ett Zoom-möte, först beskrivs det i stora drag i det här första kapitlet.

Sen beskrivs installationsförloppet som du behöver göra första gången mera detaljerat antingen för platta och telefon eller PC.

Sista kapitlen beskriver vad du ser och kan göra när du väl är inne i mötet.

### **Korta anvisningar**

Du kan ansluta till ett Zoom-möte genom att öppna möteslänken du fått tex per e-post. Den länken gäller just det mötet, för nästa möte får du en ny länk.

Det viktiga i länken är dels mötes-ID, som kopplar dig till rätt möte för varje möte har ett unikt ID och dels lösenordet med vilket obehöriga deltagare stoppas.

Om du inte tidigare har deltagit i Zoom-möten, måste du installera Zoom-programmet eller appen. Du kan delta i mötet med en dator (Windows och mac), smarttelefon eller platta. Din egen apparat föreslår vad du behöver när du klickar på länken. Det går också att delta via Chrome-webbläsaren utan att installera nåt, men det främsta alternativet är att installera Zoom-appen eller programmet.

I möteslänken finns alltså information om mötes-ID och lösenord och de fylls i Zoom-appen när man klickar på länken. Men man kan alternativt öppna Zoom-appen eller programmet och själv skriva in mötes-id och lösenord. (ibland kan id och lösenord tappas på vägen från länken medan du installerade programmet, och då kan de efterfrågas i egna rutor).

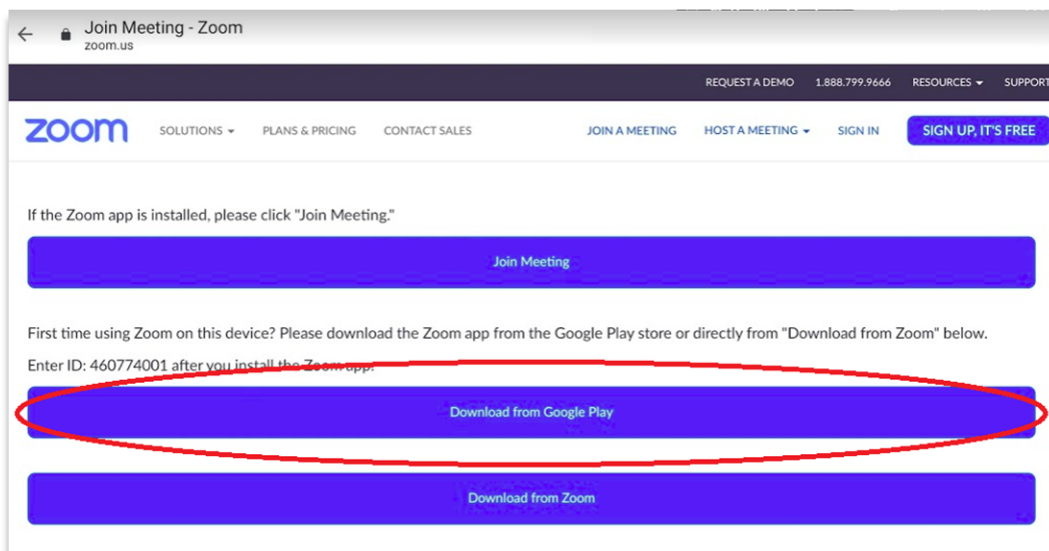
Inne i mötet kan du slå på och av din mikrofon och kamera och du kan se och höra andra deltagare om de har på sina mikrofoner och kameror.

## *Installera Zoom-appen på platta eller telefon*

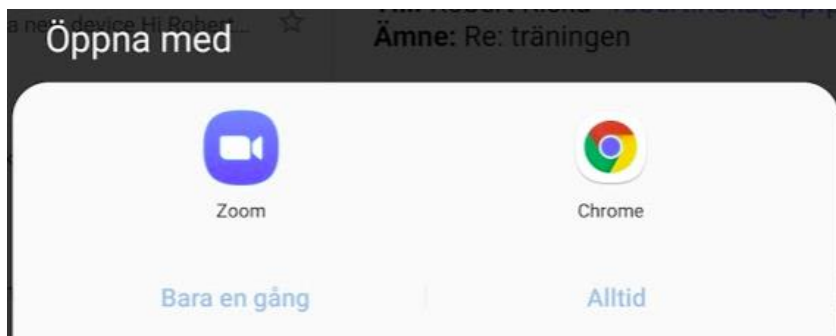
För att installera Zoom-appen på en telefon eller platta kan du peka på möteslänken du fått och följa instruktionerna din egen apparat föreslår. Du kan alternativt själv öppna din app-butik, söka fram Zoom-appen och installera den.

### Här följer ett exempel på en Android-platta:

När du pekat på möteslänken, öppnas Zooms webbsajt. Du ombeds först godkänna eller ta ställning till inställningar för kakor. När det är gjort rekommenderas den mellersta knappen för att installera appen från Play Butiken eller AppStore:

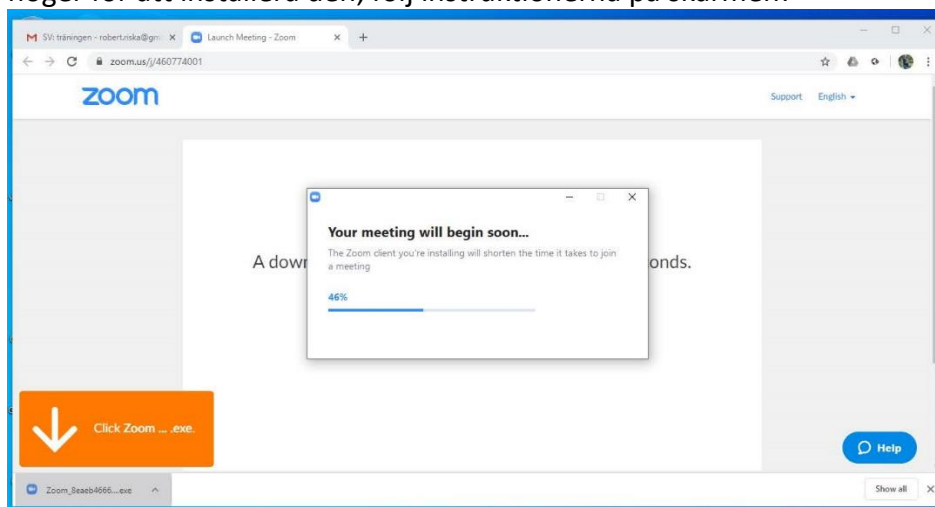


Följ de vanliga stegen för att installera appen från butiken, när den är installerad kan det vara lättast att peka på länken till webbseminariet igen, tex. genom att återgå till e-posten, din apparat frågar troligen hur du vill öppna länken och du kan då välja Zoom:



## Installera Zoom-programmet på PC

När du klickar på länken på din dator kommer du till Zooms-webbsajt. Beroende på dina inställningar börjar programmet laddas ner automatiskt eller först då du klickar på en länk för att påbörja nedladdningen. Du måste oftast klicka på filen antingen nere i hörnet eller uppe till höger för att installera den, följ instruktionerna på skärmen:



Möjligen frågar din dator om du tillåter att den gör ändringar och kanske också om du är säker på att du vill installera från andra ställen än Microsoft Store. Du måste godkänna det om den frågar.

I mera sällsynta fall (installeringen verkar då stanna vid 90%) kan en ändring i säkerhetsinställningarna krävas för att tillåta att program installeras på datorn. Gå i så fall till inställningar och vidare in på "Appar och funktioner" och välj vilket som helst utom det sista alternativet i listan (se bilden).



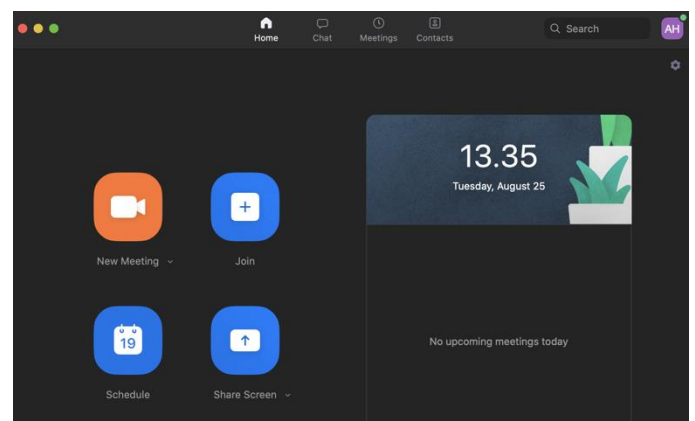
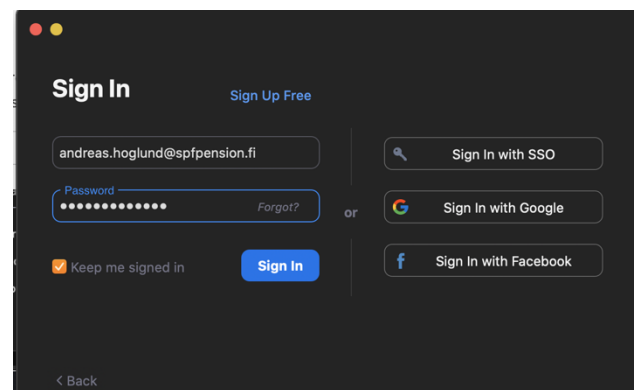
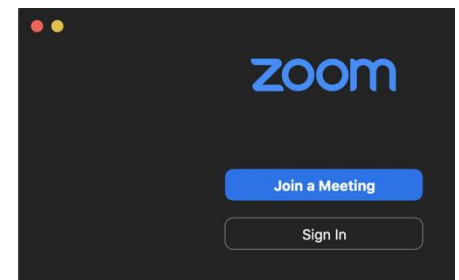
## Installera på en mac-dator

ZOOM fungerar på samma sätt på en Mac dator som en Windowsdator. Små skillnader i utseendet kan förekomma.

Bilderna till höger visar ZOOM appen hur den ser ut då man startar den i en Mac dator.

Röda cirkeln för att stänga ZOOM rutan är uppe till vänster (gul cirkel för att minimera).

Dock rekommenderar vi dig att du använder ZOOM i din webbläsare om du går med i möte med en Mac dator (se nästa kapitel). Om du öppnar app butiken på din Mac dator så finns det nämligen ingen app som heter ZOOM Cloud Meetings – utan du behöver ladda ned den från en hemsida och OBS – Nedladdningar från hemsidor går ej att göra pga. säkerhetsinställningar. Dessa inställningar gör att du endast kan ladda ned från app butiken. Dock kan inställningar variera från användare till användare men tyvärr kommer vi inte gå närmare in på hur du förändrar dina säkerhets inställningar i detta kapitel.



## Använd Zoom utan app, från webben

Man kan alltså låta bli att hämta appen eller programmet och delta i ett Zoom-möte via webbläsaren. För att gå med i möte via webben måste du ändå följa anvisningarna för att ladda ned ZOOM och klicka ladda ned. (Mac användare kan göra detta – men inte installera den som kom ned i nedladdningen)

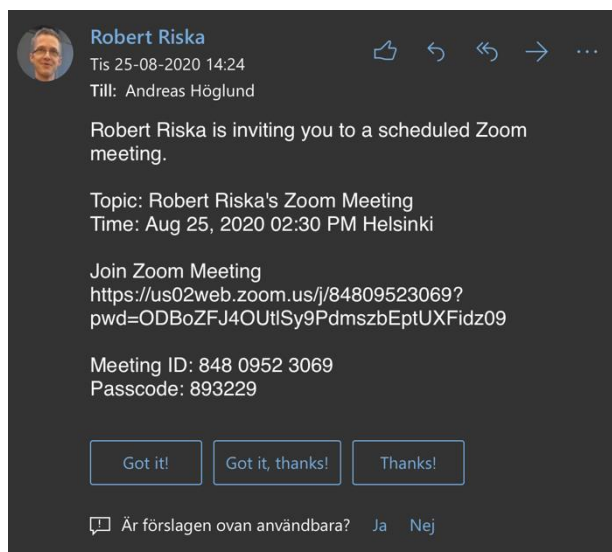
If you have Zoom Client installed, [launch meeting](#). Otherwise, [download and run Zoom](#).

If you cannot download or run the application, [join from your browser](#).

Nedersta meningen dyker upp när du har startat nedladdningen – klicka "join from your browser" för att gå med i möte genom webbläsaren. Det kan dyka upp en notifikation som denna till höger – bara klicka "Continue" (fortsätt) och fyll i möteskoden precis som på appen som beskrivs i nästa kapitel.

## Gå med i möte

Det är väldigt enkelt att gå med i ett möte. Vanligaste sättet att delta i ett möte är att av den som ordnar mötet få en länk till din epost, det kan se ut som här nedanför. Länken innehåller all information som behövs för att komma med i mötet, dvs. mötets ID-nummer och ett lösenord (man kan ordna möten utan lösenord, då behöver du inte fylla i det).



Robert Riska  
Tis 25-08-2020 14:24  
Till: Andreas Höglund

Robert Riska is inviting you to a scheduled Zoom meeting.

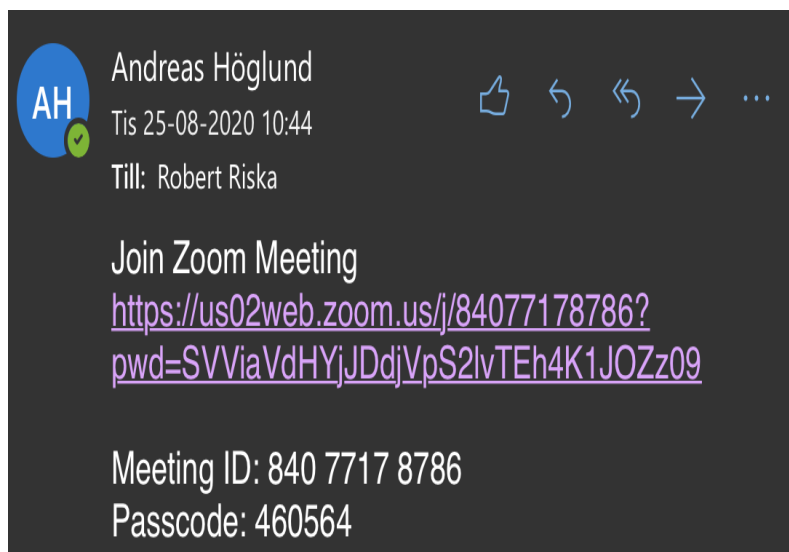
Topic: Robert Riska's Zoom Meeting  
Time: Aug 25, 2020 02:30 PM Helsinki

Join Zoom Meeting  
<https://us02web.zoom.us/j/84809523069?pwd=ODBoZFJ4OUtlSy9PdmszbEptUXFidz09>

Meeting ID: 848 0952 3069  
Passcode: 893229

Got it! Got it, thanks! Thanks!

Är förslagen ovan användbara? Ja Nej

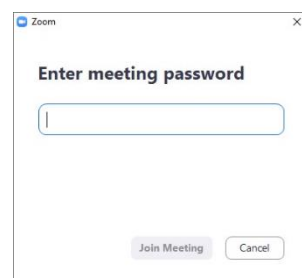
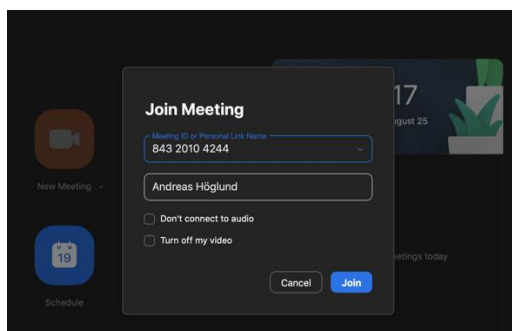


Andreas Höglund  
Tis 25-08-2020 10:44  
Till: Robert Riska

Join Zoom Meeting  
<https://us02web.zoom.us/j/84077178786?pwd=SVViaVdHYjJDdjVpS2lvTEh4K1JOZz09>

Meeting ID: 840 7717 8786  
Passcode: 460564

Ibland har avsändaren glömt att göra länken klickbar men då kan du markera länken och kopiera och klistra in den i webbläsaren i adressfältet – eller använda sig av mötes koden och lösenord genom att öppna zoom appen och skriva in mötes koden id och id där de efterfrågas. Så här kan det se ut:

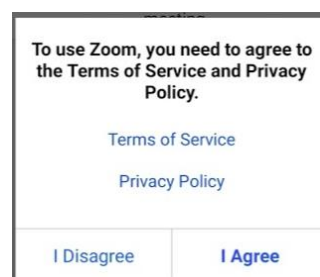


Efter det ombeds du eventuellt (men inte alltid) fylla i ett lösenord. Det är i så fall det lösenord som skickats till dig för mötet eller ingått i länken. Skriv in lösenordet i fältet och välj "Join Meeting".

## Rutor som kommer första gången

När du första gången kommer in på möte kan du behöva godkänna Zooms villkor med "I Agree" i rutan som kommer upp.

Om din apparat första gången ber om tillåtelse att använda kameran och mikrofonen måste du tillåta det.

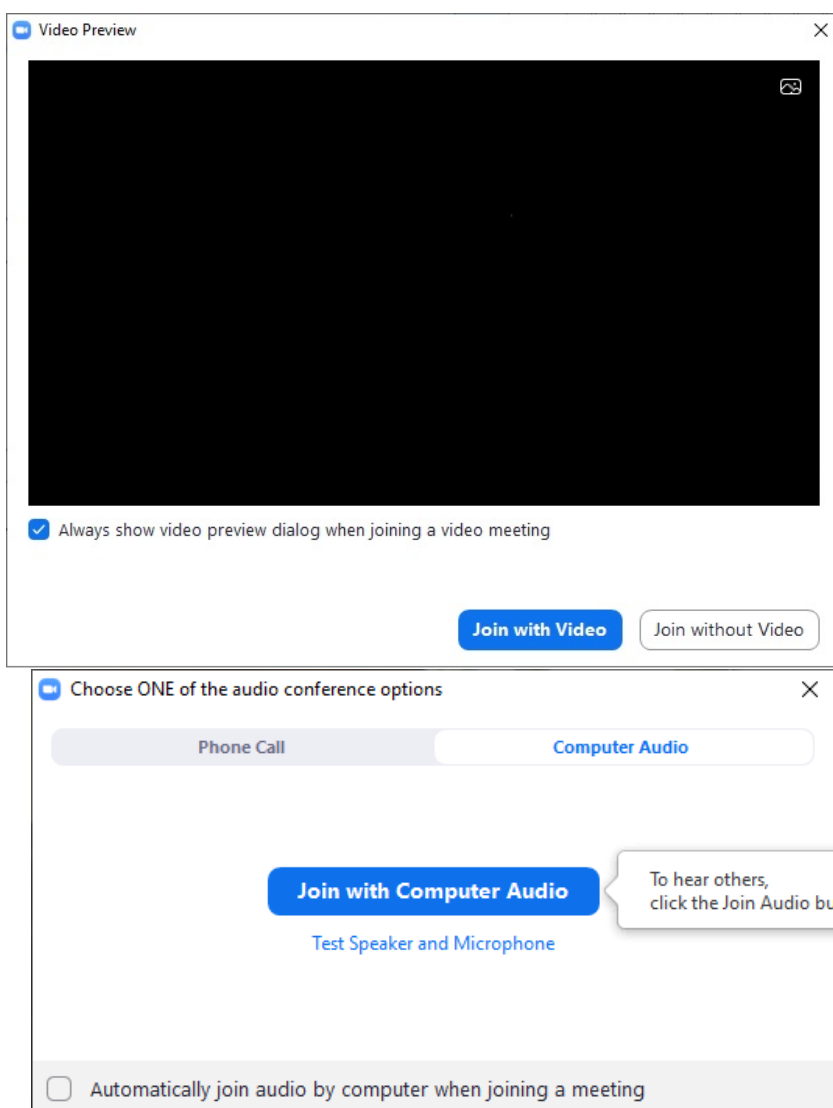


## Rutor som kommer varje gång

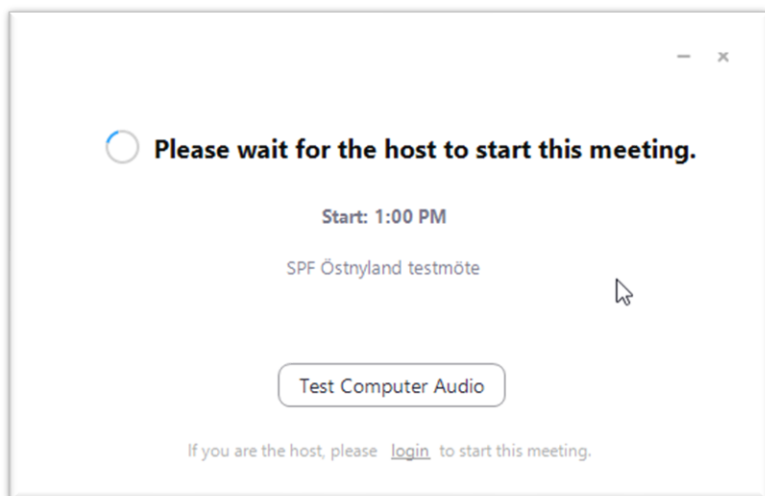
Varje gång du ansluter kommer två rutor, den första ger dig möjlighet att välja om du vill ansluta med video, dvs. så att din kamera filmar dig och visar åt övriga deltagare. I vanliga fall kan du välja "Join with Video". Du kan senare välja att stänga av den om du vill.

I den andra rutan ges möjlighet att välja om du vill använda din apparats mikrofon "Join with Computer Audio" eller "Join with Internet Audio". Det kanske låter konstigt att behöva välja det, men det är möjligt att istället ringa ett vanligt telefonnummer för att delta i mötet och alltså bara se bilden på datorn.

Speciellt på iPhone och iPad kan det hända att du inte får frågan om hur ljudet ska kopplas och du kommer in på mötet utan att höras. Då måste du peka på figuren längst ner till vänster som

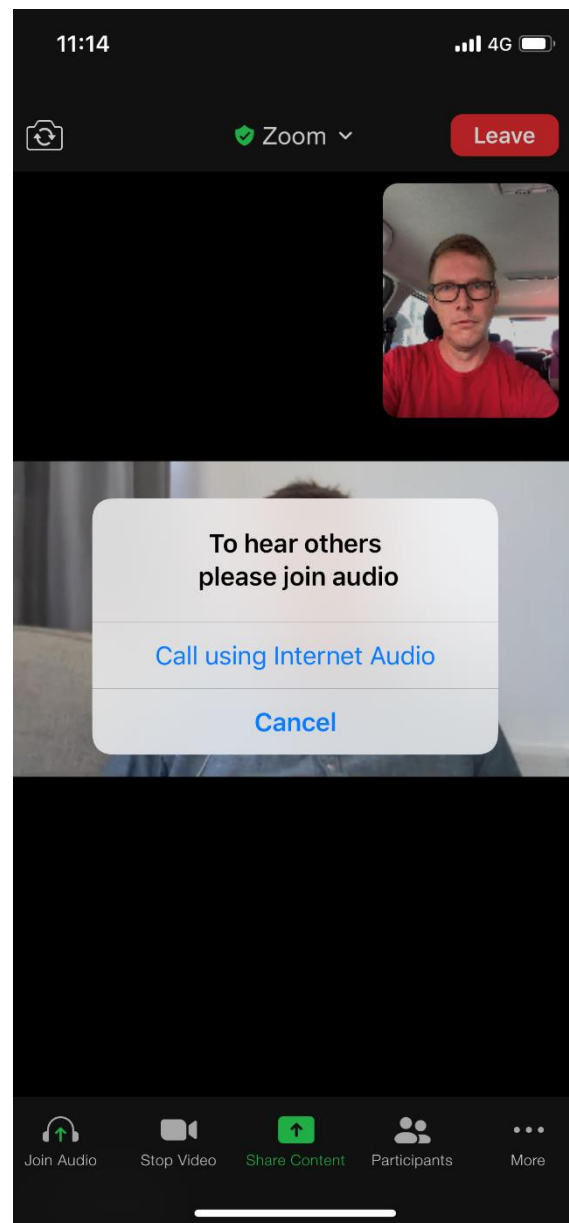


föreställer ett par hörlurar för att välja "Join with Internet Audio".



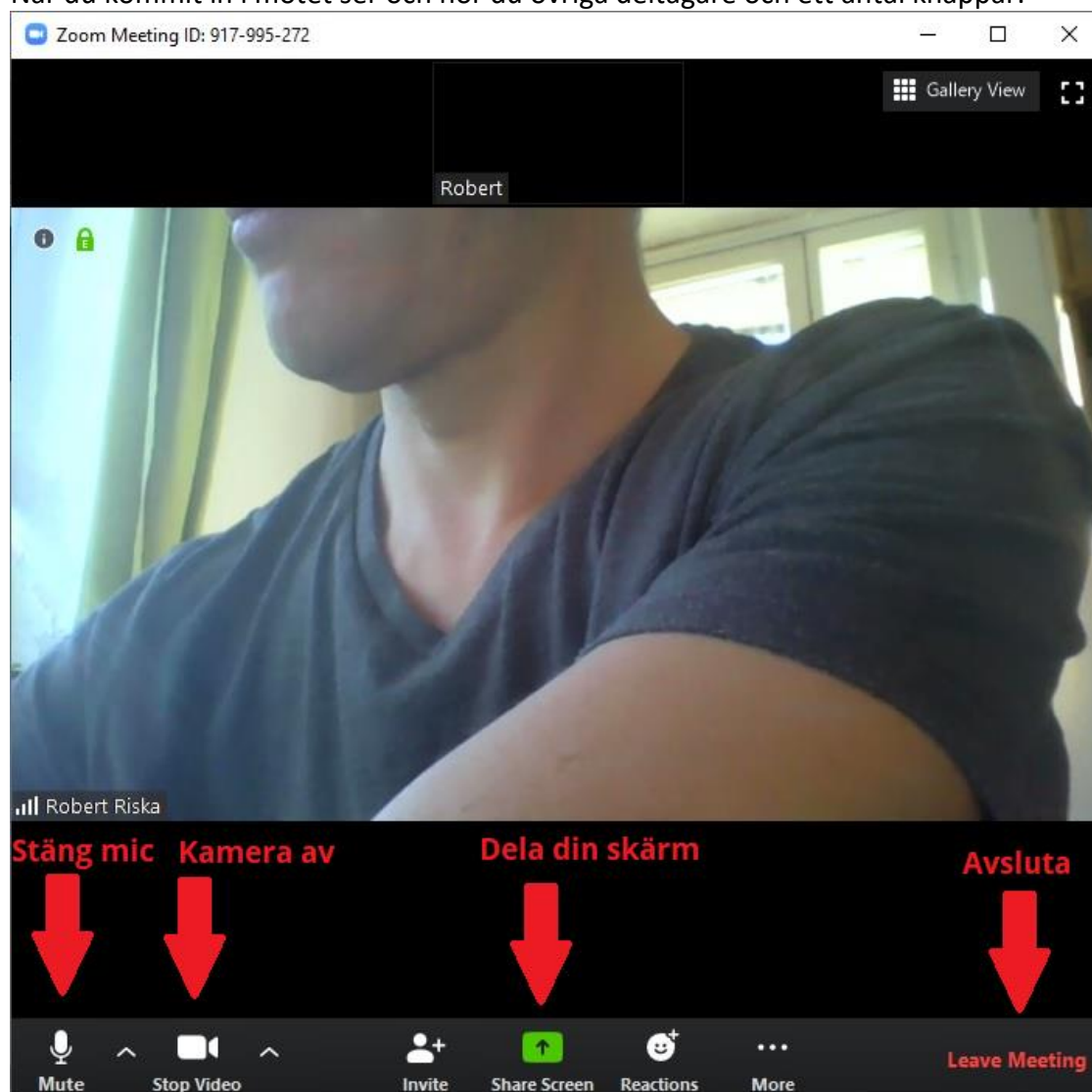
Du kan kryssa i rutan längst ner som gör att Zoom kommer ihåg ditt val för kommande möten.

Oftast är det så att om inte mötesvärden kommit in, ser du en ruta med texten "Please wait..." och information om när mötet är planerat att börja. När mötesvärden går in i mötet kommer också du in. Alternativt kan den som ordnar mötet ha ställt in det så att alla kommer in direkt, också före mötesvärden, i så fall ser du övriga deltagare och ni kan börja tala. Om ingen annan kommit kanske du bara ser dig själv.



## Inne i mötet

När du kommit in i mötet ser och hör du övriga deltagare och ett antal knappar:

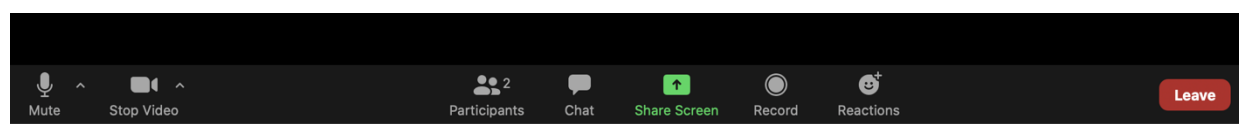


Förklaring till knapparna du ser och så som inskrivet i bilden är:

- du kan slå på och av din mikrofon, så att övriga deltagare inte hör dig.
- du kan slå på och av kameran, så övriga deltagare inte ser dig
- du kan dela någonting från din skärm, oftast är det mötesarrangören som gör det
- och längst till höger kan du avsluta mötet

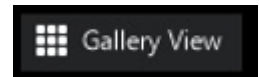
## Avsluta mötet, lämna mötet

För att lämna mötet är det alltså bara att klicka röda knappen till höger. Obs denna banner med knappar försvinner när man inte använder tangenterna, för att få dem tillbaka rör på musen / eller tryck på din pekskärm så kommer den tillbaka.



### **Vyer, galleri eller talarvy**

Du kan välja mellan två alternativa sätt att se övriga mötesdeltagare, den ena och oftast första som öppnas är talarvyn och den andra är gallerivyn. Du kan växla mellan dessa två genom att klicka/peka på knappen som oftast finns i övre högra hörnet (ännu längre högerut finns en knapp för helskrämsläge). För att gå till gallerivyn ("Gallery View") finns en knapp som ser ut som uppbyggd av 9 små rutor och för att gå till talarvyn ("Speaker View") finns motsvarande knapp som är uppbyggd av en större ruta och tre mindre ovanpå.



Allra längst till höger finns en knapp för att töja ut fönstret så det fyller hela skärmen. För att återgå till ett mindre fönster finns en knapp på motsvarande ställe.



### **Ljudinställningar och -anvisningar**

För att justera ljudvolymen används din apparats vanliga reglage. Om du har hörlurar brukar ljudet du hör bli högre och bättre.

Det ljud andra hör när du talar beror på din mikrofon, är det för lågt är det lättaste sättet att försöka tala närmare mikrofonen. I allmänhet är telefonernas och ibland också plattornas mikrofon bättre än datorernas inbyggda mikrofoner.

## **Säkerhetsaspekter**

Zoom är tryggt att använda för de ändamål som pensionärsföreningen använder det.

Det förekommit fall (i andra organisationer) där obehöriga deltagare har kommit in på möten för att störa, vilket är möjligt eftersom alla som har länken kan delta. Därför rekommenderas inte att länkar läggs ut på webbsidor eller exempelvis Facebook, utan att de skickas tex per e-post till inbjudna. Undvik alltså också du att dela länken till obehöriga.

Mötesarrangören kan påverka säkerheten före och under mötet genom att hindra personer att ansluta när mötet väl är i gång och genom att aktivera ett så kallat väntrum så att alla som kommer in blir insläppta från väntrummet och obehöriga kan lämnas kvar. Det är ovanligt att någon skulle försöka komma in, men den skada den kan göra är att visa något olämpligt eller stötande material, därför är det viktigt att mötesarrangören ser till att inte alla deltagare kan dela sina skärmar (vilket betyder att de andra ser det de ser på sin skärm).